

## よくある質問（FAQ）

### 受講対象に関するご質問

Q. 介護福祉士ではありませんが、本研修を受講できますか？

A. 受講できます。

介護サービス施設や事業所等での勤務経験が 3 年以上必要ですが、資格や職種等の要件はありません。施設長や法人本部の事務の方なども対象となります。

Q. 勤務経験が 1 年の職員ですが、本研修を受講できますか？

A. 受講できません。

業務改善や介護テクノロジー導入計画書作成にあたっては、介護業務や勤務先の状況がわかっている必要があることや、リーダーとしての知識やスキルを習得する本研修の目的を考慮すると、勤務経験が 3 年に満たない方は受講対象とはなりません。

Q. 障害者福祉関係の施設に勤務している者です。勤務先でテクノロジーを活用した生産性向上の取組を進めているので、受講を希望しています。受講することはできますか？

A. 受講できます。

介護保険制度上の介護サービスだけでなく、介護にかかわる業務がある医療機関や障害者福祉関係の施設等で、勤務先のサービスの質向上につながるテクノロジー活用に取り組んでいらっしゃる場合は、受講対象者となります。

### 受講申込に関するご質問

Q. 同じ職場から、複数名で参加する予定です。代表 1 名が受講申込をして、他の職員と一緒に受講することは可能ですか？

A. できません。

受講する方は、必ず、おひとりずつ受講申込をしてください。修了証は施設単位ではなく、登録した個人ごとに研修管理システム「ケアウェル」から各自で発行していただきます。

グループワークやオンラインツールの操作などを行っていただく体験型の学習が多い研修ですので、受講生以外の方の聴講も認めておりません。

Q. 研修管理システム「ケアウェル」で、研修セットを重複して申込をしてしまいました。どうしたらいいですか？

A. お手数ですが事務局へご連絡ください。

ご連絡がない、または、確認が取れない場合、日程が遅い方の研修セットの受講を優先し、それ以外で重複しているお申込みは自動的に取消します。

## オンデマンド動画に関するご質問

- Q. ケアウェルに登録し、研修セットも申込ました。オンデマンド動画の受講をはじめてもいいのですか？
- A. ケアウェルでの研修セットの受講申込が済んで、画面にオンデマンド動画が表示されていたら、受講を開始できます。  
効果的に集合研修を受講するためにも、早めに事前課題（web 動画の視聴、オンデマンド動画受講）を開始してください。
- Q. オンデマンド動画の受講は、レポート課題などがありますか？ 必須になっていますが、どうやって履歴を確認するのですか？
- A. レポート課題はありません。  
それぞれのオンデマンド動画を見終わった後に、画面右下の「終了」ボタンを、必ず、押してください（受講履歴が残ります）。  
なお、研修の修了要件を確認する際に、オンデマンド動画の視聴時間が短いと判断された場合は、修了証を発行しない場合がありますので、気をつけてください。

## パソコンやタブレットに関するご質問

- Q. スマートフォンで参加することはできますか？
- A. できません。  
受講生は、様々なオンラインツールを実際に操作し体験的に学習していただけます。スマートフォンでは操作できないため、PC またはタブレットでご参加ください。  
なお、オンライン授業では、スマートフォンの機能やアプリを、操作していただく演習もありますので、お手元にご用意ください。
- Q. 複数の受講者で 1 台の PC を共有して、オンライン授業に参加することはできますか？
- A. できません。  
受講生は、様々なオンラインツールを実際に操作し体験的に学習していただけますので、受講生お一人ずつで PC を操作する環境が必要となります。  
また研修期間中は、受講者は 10～15 人程度のグループになっていただけます。他施設・事業所の方との情報交換を図っていただくことも大切ですので、基本的に、同じ施設内・事業所でのグループ分けはいたしません。Zoom ブレイクアウトルームを使って、グループごとに分かれまますので、PC を共有して参加することは難しくなります。  
お手数ですが、必ず、受講者お一人に 1 台の PC またはタブレットをご準備ください。

**集合研修に関するご質問**

- Q. 自分が住んでいる、または勤務している施設が所在する県での、対面での実施（現地開催）はないのですか？
- A. 現地開催で行う研修セットはありません。すべてオンラインでの開催です。  
勤務地が宮城県・山形県にある方は研修セットNo.5、佐賀県にある方は研修セットNo.6 での受講をお勧めします。受講生や施設・事業所同士が、現地で情報交換等を無理なく行うことができるようでしたら、近隣地域の方もNo.5 と 6 にそれぞれお申込みいただけます。
- Q. 研修セットNo.6 は、佐賀県に勤務先がある方が、受講対象となっていますが、わたしは長崎県にある施設に所属しています。近くの県の方と情報交換をしたいのですが、受講申込をしてもいいですか？
- A. 受講申込できます。  
現地開催で行う研修セットはありません。すべてオンラインでの開催です。
- Q. 申込みは済んでいますが、集合研修の一部の日程に出席できなくなりました。同じ勤務先の職員が代理で受講することはできますか？
- A. 代理受講はできません。  
研修の受講は、施設・事業所単位ではなく、個人を対象としています。修了証も受講者個人を対象に発行しますので、代理受講は一切認めていません。  
集合研修に参加ができなくなった場合は、他の研修セットへ改めてお申込みください（その場合は、オンデマンド動画も改めて受講して頂く必要があります）。  
また、受講できなくなった場合は、事務局へもご連絡をお願いいたします。
- Q. 法人から 30 名程度の受講を考えています。一つの施設や、法人での受講者数の上限はありますか？
- A. 受講者数に上限はありません。  
ケアウエルの登録や研修セットNo.の申込みは、職員様個人単位でお願いいたします。
- Q. Zoom を使ったことがなく、不安があります。研修に参加することはできますか？
- A. ご参加ください。  
オンライン授業のなかでも、使い方のご説明をします。グループワークやオンラインツールを操作する際は、グループを担当するサブ講師もサポートします。安心してご参加ください。
- Q. 施設から代表 1 名が受講し、受講画面をプロジェクトなどで他の職員が聴講することは可能ですか？
- A. できません。  
受講する方は、必ず、おひとりずつ受講申込をしてください。修了証は施設単位ではなく、職員単位で発行します。グループワークやオンラインツールの操作などを行っていただくことで、体験的にスキルを習得いただくことも研修の目的となっています。研修の趣旨をご理解いただき、お一人ずつお申込・受講をしてください。

- Q. 施設から複数名受講する予定です。自職場での実践は、受講生（職員）ひとりひとり、別の取り組みをする必要があるのでしょうか？
- A. 同じチームで取り組んで問題ありません。  
業務分析や介護テクノロジー導入・運用の取り組みは、ご勤務先のプロジェクトチーム（委員会等）で取り組んでいただきますので、研修に参加している受講生が同じプロジェクトチームの場合、最終的に提出いただく課題（課題分析シート、進捗管理シート）の内容が同じであっても問題ありません。ただし、集合研修2日目・3日目のグループワークで、取り組みの報告をしていただく際は、個人での発表となります。  
受講や修了証の発行は、職員単位です。提出していただく課題は、必ず受講生おひとりずつご提出ください（提出がない場合、その受講生の修了証を発行することはできません）。

### ケアウェル登録に関するご質問

- Q. 介護福祉士会の会員ではありませんが、登録や研修を受講することはできますか？
- A. 会員以外の方も、ケアウェルの利用や研修受講ができます。
- Q. ケアウェルの登録をすると、登録料や使用料を請求されますか？
- A. 費用はかかりません。  
ケアウェルの登録にかかる費用や使用料は、一切かかりません。  
本研修修了証の再発行は、有料となります（ケアウェルからの初回ダウンロードは無料）。
- Q. 職員個人のメールアドレスはないので、施設の共有メールアドレスを登録したい。
- A. 施設の共有メールアドレスは登録できません。必ず、受講者個人のメールアドレスを登録してください。  
受講についての事務連絡だけでなく、オンラインツールの使用や、Zoom の登録など、受講者個人で使うことができるメールアドレスが必要になります。  
施設の代表メールアドレスや、チームで共有しているメールアドレスを登録したことで、研修中の重要な連絡が受講生本人に届かなかつたケースがありますので、くれぐれもご注意ください。
- Q. ケアウェルに登録した情報を修正したい。
- A. 事務局へご連絡をお願いいたします。ご連絡の際は、次の内容をお知らせください。
- ① 受講申込をした研修セットNo.
  - ② 介護福祉士会会員／非会員の別
  - ③ 日介番号（ケアウェル登録番号：N9900xxx）
  - ④ 受講生ご本人のお名前
  - ⑤ 受講生ご本人の連絡先（電話番号）

**【お問合せ】**

公益社団法人日本介護福祉士会 事務局  
「デジタル中核人材養成研修」担当：中矢（なかや）  
TEL：03-5615-9295（平日 10:00～17:00）  
Mail：seisansei@jaccw.or.jp